



**COMUNE DI SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO  
PROVINCIA DI PADOVA**

SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO	MARCA DA BOLLO € 16,00
--------------------------------	------------------------

**RICHIESTA IDONEITÀ ALLOGGIO**

il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di

- proprietario
- titolare contratto d'affitto sottoscritto con il proprietario (\*)
- utilizzatore a titolo gratuito dell'immobile concesso dal proprietario (\*)
- titolare alloggio ERP di proprietà \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rilascio di attestazione idoneità alloggio per il seguente motivo:

- ricongiungimento familiare (\*)
- rinnovo permesso di soggiorno
- carta di soggiorno
- sottoscrizione contratto di soggiorno
- altro

L'alloggio si trova a Sant'Angelo di Piove di Sacco in via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

Censito al Catasto fabbricati al foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_

Persone attualmente residenti n. \_\_\_\_\_

Persone che si intendono ospitare:

cognome e nome	data di nascita	relazione parentela

documenti da allegare

- fotocopia documento di identità
- copia permesso di soggiorno
- planimetria alloggio
- copia dei documenti attestanti la proprietà o la disponibilità dell'alloggio (Contratto di affitto, comodato d'uso o compravendita dell'alloggio)
- n. 2 marche da bollo da € 16,00 (una nella domanda e una nel documento rilasciato)
- versamento dei diritti di segreteria € 70,00 euro tramite PagoPA (causale diritti di segreteria/riciesta idoneità alloggio)
- (\*) dichiarazione del proprietario dell'alloggio e una copia del suo documento di identità nel caso di ricongiungimento familiare
- delega al ritiro con documento del richiedente e del delegato nel caso il ritiro non sia effettuato dal richiedente

Il modulo può essere consegnato al Protocollo negli orari di apertura oppure inviato via mail o PEC ai seguenti indirizzi

[info@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it](mailto:info@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it)

[santangelodipiovedisacco.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:santangelodipiovedisacco.pd@cert.ip-veneto.net)

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO DELL'ALLOGGIO

(per conoscenza di una pratica di ricongiungimento familiare)

il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di proprietario dell'alloggio,

DICHIARA

di essere a conoscenza della presente richiesta di ricongiungimento familiare.

Si allega copia di un documento di identità

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sant'Angelo di Piove di Sacco, Piazza IV Novembre 33 - 35020 - tel. 049 9793911. Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato all'indirizzo e-mail: [rpd@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it](mailto:rpd@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it)

Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati è effettuato al fine di consentire all'ente di condurre le attività connesse alla realizzazione della procedura di selezione del contraente oggetto del presente atto e per i processi comunicativi obbligatori correlati, previsti dal d.lgs. n. 50/2016 e da altre norme speciali.

Presupposto di liceità per il trattamento: adempimento degli obblighi di legge di cui al D.lgs. n. 50/2016 e della normativa ad esso correlata.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo

I predetti dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti nel Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il periodo di conservazione dei dati personali è strettamente legato allo svolgimento e al completamento della procedura di gara. Per i soli dati dell'aggiudicatario il periodo di conservazione è riferito alla durata del contratto.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere

Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto indispensabile per il perseguimento delle finalità di cui sopra. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di ottenere quanto richiesto.

Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

In conformità alle disposizioni di legge o di regolamento, i dati potranno formare oggetto di comunicazione laddove la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o di regolamento nonché durante un procedimento legale. Inoltre, la comunicazione dei dati potrà essere effettuata a soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati potranno essere oggetto di diffusione mediante pubblicazione in adempimento a quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.Lgs. n. 33/2013 e nel rispetto del Provvedimento del Garante Privacy del 15 maggio 2014 "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati".

Trasferimento dati verso un paese terzo o organizzazioni internazionali

I dati personali sono conservati in server localizzati all'interno della UE e non vengono in nessun caso trasferiti in paesi extra U.E.

Esistenza di processi decisionali automatizzati

Per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali il Consorzio non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

Diritti degli interessati

In ogni momento i soggetti potranno esercitare i loro diritti, in qualità di interessati, nei confronti del Titolare del trattamento, in particolare potranno:

- chiedere l'accesso ai dati personali che li riguardano, la rettifica, l'integrazione o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati che li riguardano;
- revocare, in qualsiasi momento, il consenso al trattamento dei propri dati in precedenza prestato;
- opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei loro dati;
- proporre reclamo ad un'Autorità di controllo;

Gli Utenti potranno esercitare i loro diritti con richiesta scritta inviata al titolare del trattamento all'indirizzo e-mail: [privacy@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it](mailto:privacy@comune.santangelodipiovedisacco.pd.it)